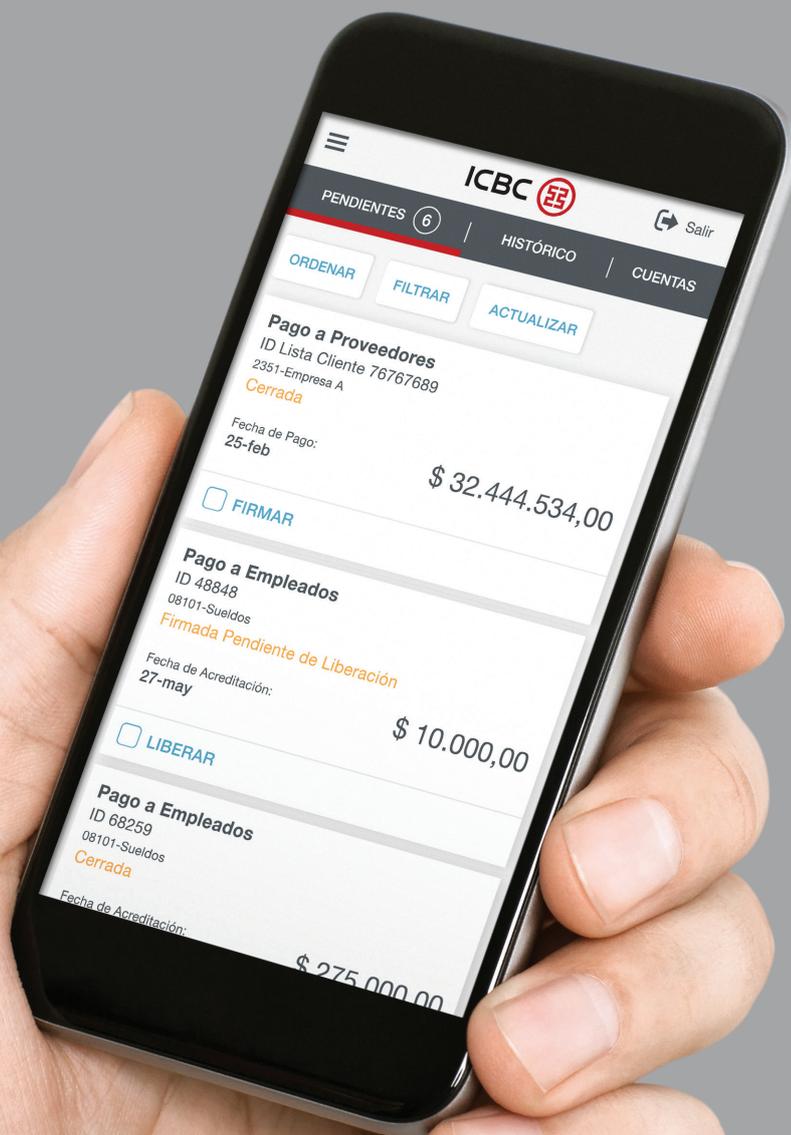


ICBC Multipay

APLICACIÓN MOBILE. MANUAL DEL USUARIO.



Índice de Contenidos

1.Ingreso a la aplicación	3
1.1.Primer Login.....	5
1.2.Login en régimen.....	5
2.Operación de la aplicación	6
2.1. Consulta de operaciones pendientes.....	6
2.2. Ordenamiento de operaciones pendientes.....	7
2.3. Filtrado de operaciones pendientes.....	7
2.4. Consulta de detalle de operación.....	9
2.4.1. Detalle de ítems de una lista.....	9
2.5. Firma de operaciones.....	11
2.6. Liberación de operaciones.....	13
2.7. Denegación de operaciones.....	14
3.Histórico	14
3.1. Ordenamiento de historia.....	15
3.2. Filtrado de historia.....	15
3.3. Consulta de detalle de operación.....	16
4.Consulta de cuentas	17
4.1. Saldos.....	17
4.2. Movimientos.....	18
4.3. CBU.....	19
5.Cambio de contraseñas	20
6.Ayuda	21

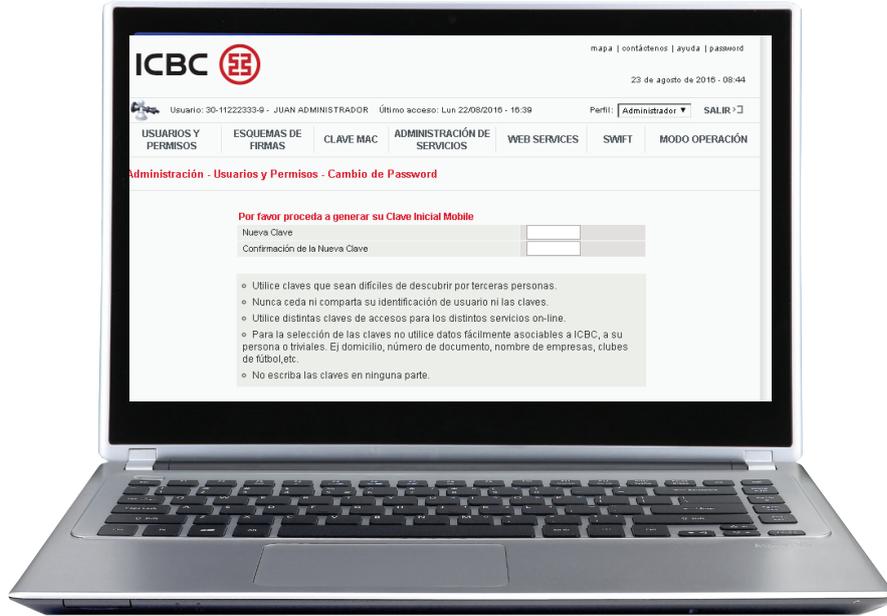
1. Ingreso a la aplicación

La aplicación **ICBC Multipay Argentina** estará disponible para ser instalada desde los Stores de Android y Apple. En el caso de que se requiera utilizar desde un dispositivo con sistema operativo distinto a Android o iOS, se podrá acceder a la App a través de la URL www.multipay.com.ar, que mostrará una versión browser mobile con las mismas características de la aplicación instalada (exceptuando interacción con las utilidades específicas del dispositivo).

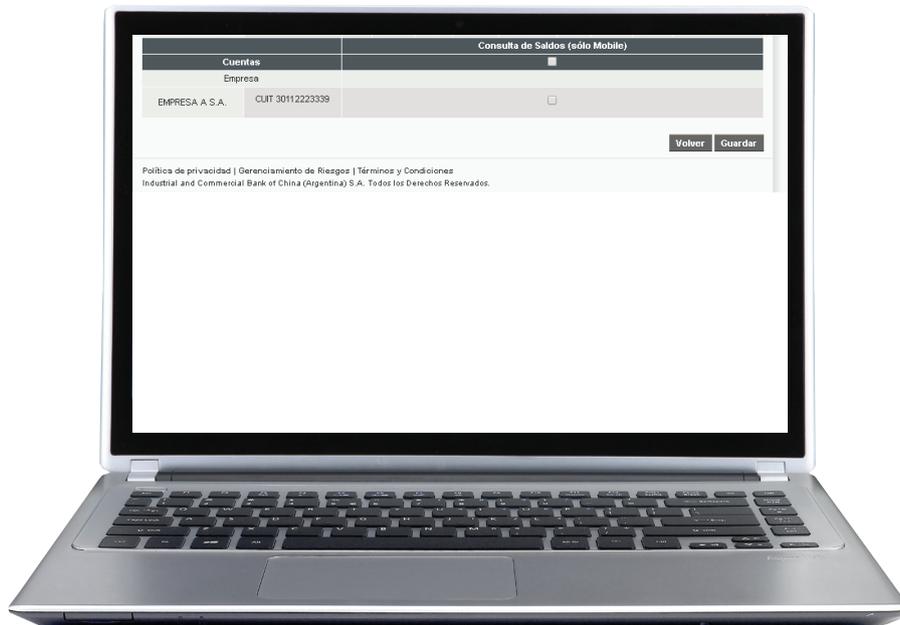
Para poder ingresar a la aplicación es necesario ser Firmante de una empresa que ya opere en **ICBC Multipay Web**. El usuario Administrador deberá habilitar al usuario Firmante para utilizar la aplicación mobile, adicionalmente podrá setear que pueda consultar a las cuentas de la empresa (y en el caso de cesión de derechos, podrá también seleccionar las otras empresas). Al momento de habilitar al usuario Firmante, el usuario Administrador deberá ingresar una password temporal, que será utilizada para realizar el primer login a la aplicación.

Habilitación para operar. ACCESO MOBILE





Permisos para acceder a las cuentas de la empresa



1.1. Primer Login

Una vez instalada la aplicación, el Firmante podrá realizar el primer login.

Para ello deberá ingresar el CUIT de la empresa, su CUIL, Nacionalidad, usuario (el mismo que utiliza en www.multipay.com.ar) y su password temporal.

Si todos los datos ingresados son correctos, el sistema le solicitará que realice el cambio de password. En este proceso, el usuario, si utiliza token, podrá seleccionar la sincronización de la nueva clave con la de **ICBC Multipay Web**. Si selecciona esta opción, no podrá ingresar la password vigente de ICBC Multipay Web o alguna de sus históricas.

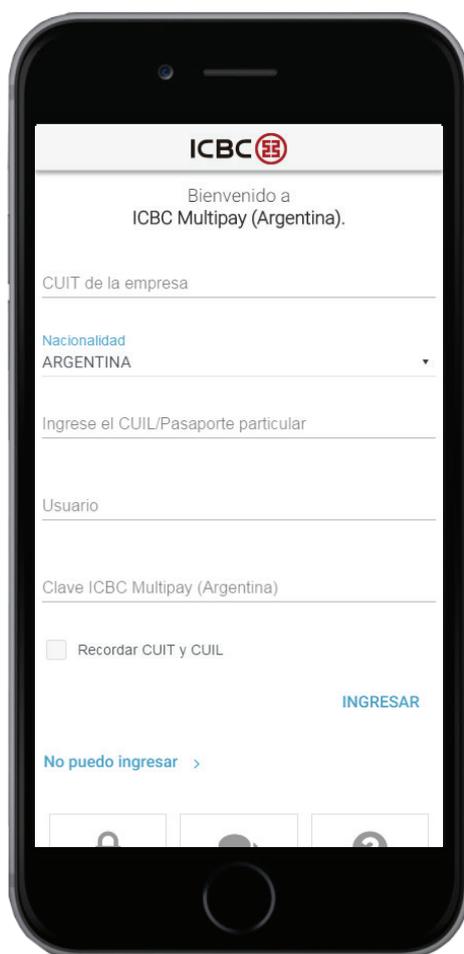
Realizado el cambio de password el usuario deberá aceptar los Términos y Condiciones de uso de la aplicación.

Finalizado el paso podrá empezar a utilizar la aplicación **ICBC Multipay Argentina**.

1.2. Login en régimen

Finalizado el proceso de primer login el usuario podrá ingresar nuevamente a la aplicación utilizando:

CUIT – CUIL – Nacionalidad – Usuario – Password



La password tendrá una vigencia de 30 días, cumplido ese plazo el usuario deberá realizar el proceso de cambio de clave.

Si no ingresara al canal (vía Mobile o vía Web) por 90 días, el usuario se inactivará, debiéndole solicitar al usuario Administrador que realice el proceso de activación de usuario.

Pasados los 360 días de inactividad (en ambos canales) el usuario será dado de baja, debiendo solicitar al usuario Administrador la creación de un nuevo usuario para poder volver a operar.

2. Operación de la aplicación

La aplicación mobile consta de tres secciones principales:

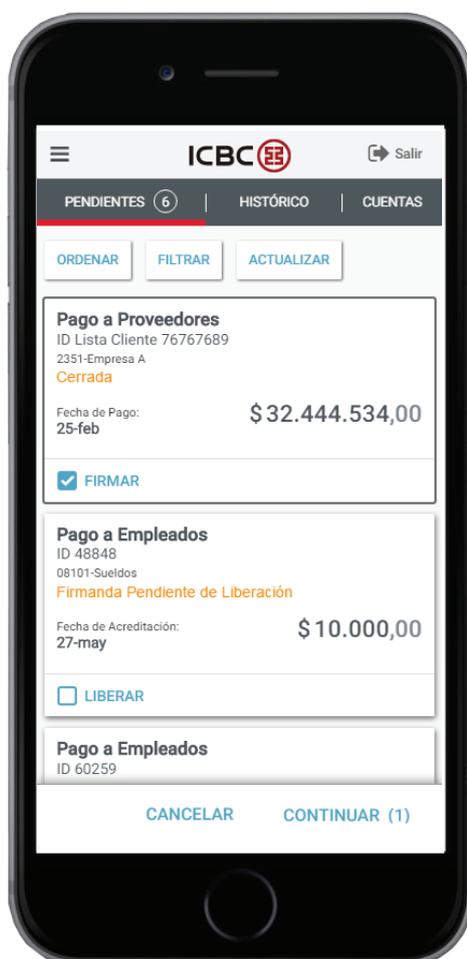
Pendientes: colección de listas y operaciones sobre las que el usuario que está utilizando la aplicación tiene permisos para operar (Firmar y/o Liberar).

Histórico: listas y operaciones en las que el usuario tiene o tuvo permisos para operar o consultar.

Cuentas: consulta de saldos, movimientos y CBU's de las cuentas para los usuarios autorizados.

2.1. Consulta de operaciones pendientes

La aplicación mostrará en la pantalla inicial aquellas operaciones pendientes de firma o liberación sobre las que el usuario que está operando tenga permisos.



2.2. Ordenamiento de operaciones pendientes

Se puede modificar el orden predefinido de las operaciones listadas según los siguientes ordenadores:

- Ordenar operaciones por fecha (de más cercana a más lejana)
- Ordenar operaciones por fecha (de más lejana a más cercana)
- Ordenar operaciones por importe (de mayor a menor)
- Ordenar operaciones por importe (de menor a mayor)

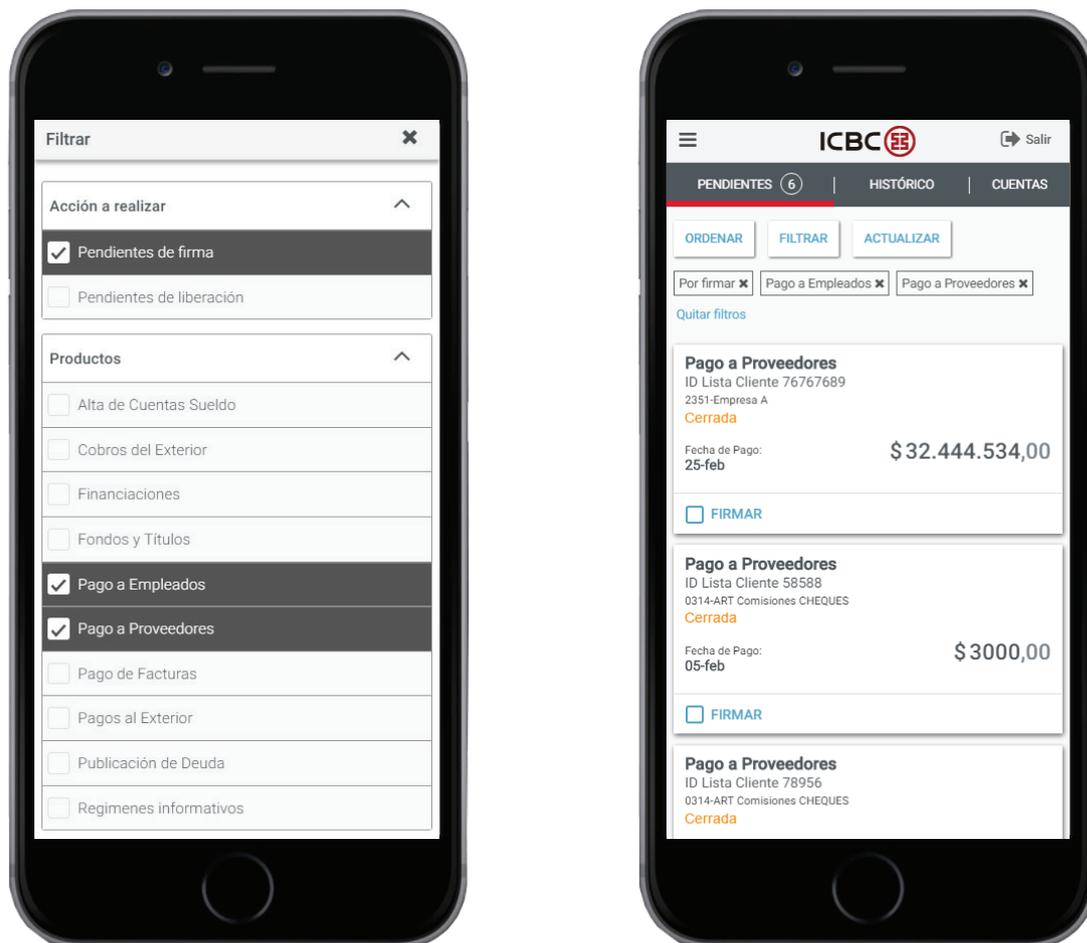


2.3. Filtrado de operaciones pendientes

La lista de operaciones pendientes puede filtrarse. Los criterios de filtro que pueden aplicarse son:

- Por Producto (selección múltiple)
- Por Acción a realizar (selección múltiple)

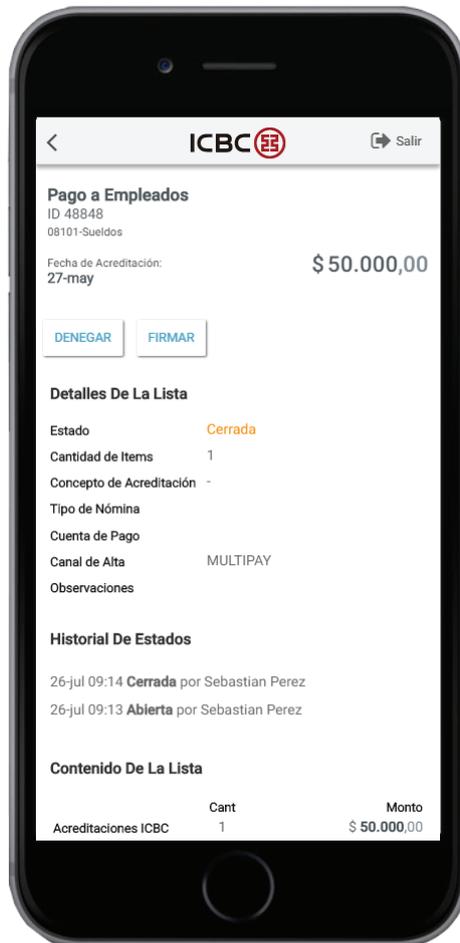
Los criterios pueden combinarse.



En la pantalla de resultado se mostrarán aquellas operaciones que coincidan con los filtros seleccionados y el detalle de qué filtros se aplicaron, pudiendo desde esa misma pantalla eliminarse uno o todos los filtros aplicados.

2.4. Consulta de detalle de operación

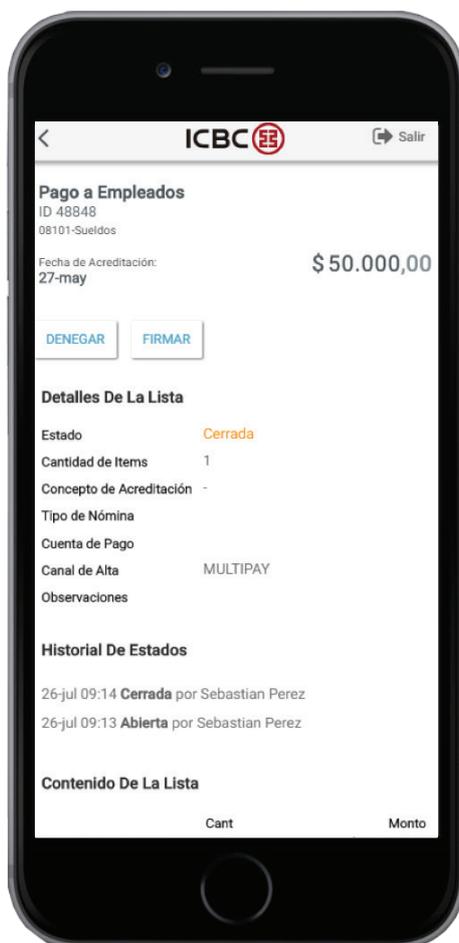
Tocando en la tarjeta de una operación pendiente se accederá al detalle de la misma, presentando un detalle general, de estados y, en el caso de corresponder, la posibilidad de acceder al detalle de ítems.



Desde el detalle de la operación se podrán accionar los eventos asociados y disponibles de la misma (Firma, Liberación y/o Denegación)

2.4.1. Detalle de ítems de una lista

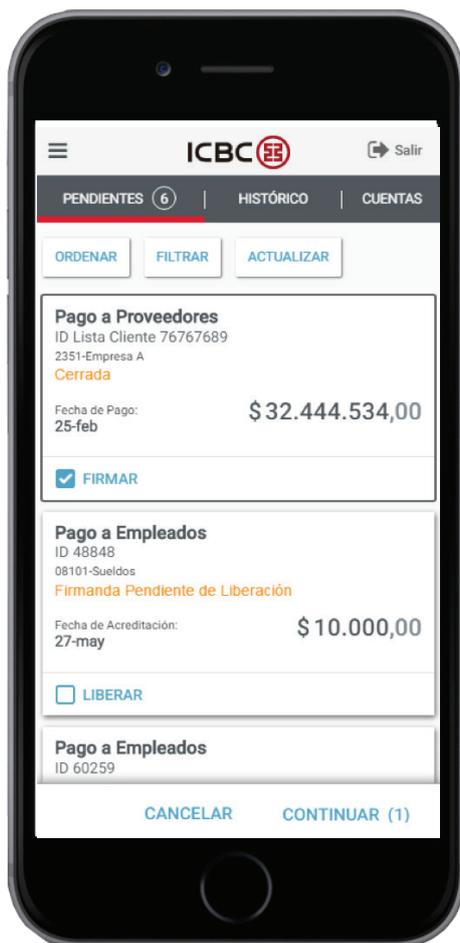
En aquellas operaciones que presenten ítems, se podrá acceder a la enumeración de los mismos desde el detalle de la operación.



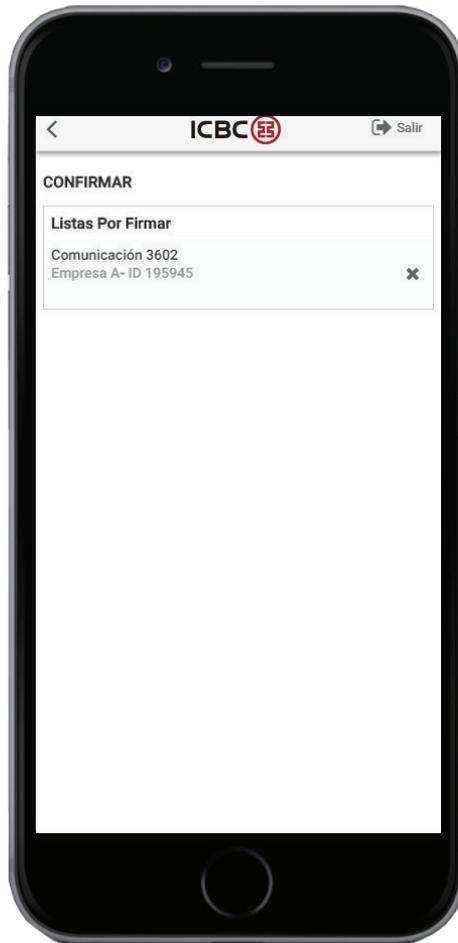
2.5. Firma de operaciones

Una operación que haya sido cerrada en ICBC Multipay Web, podrá ser firmada desde ICBC Multipay Argentina si el usuario que opera en la aplicación tiene los permisos necesarios.

La firma puede realizarse de manera puntual o múltiple, seleccionando la acción correspondiente desde la pantalla de pendientes o desde el detalle de la operación (en este caso sólo podrá realizarse la firma individual de esa operación).



Se solicitará confirmación de la / las operaciones a firmar.



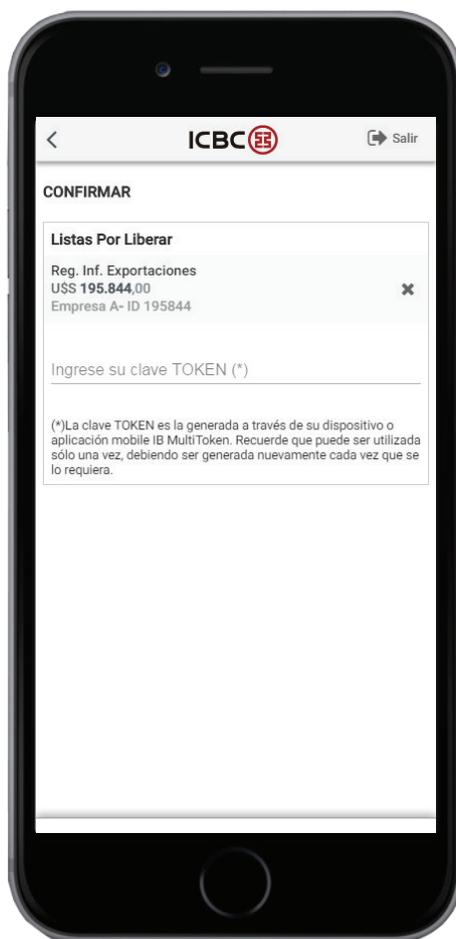
Si es una selección múltiple previo a la confirmación puede eliminarse una o varias operación/es de la lista a firmar.

2.6. Liberación de operaciones

Una operación que haya sido firmada en ICBC Multipay Web o ICBC Multipay Argentina, podrá ser liberada desde ICBC Multipay Argentina si el usuario que opera en la aplicación tiene los permisos necesarios.

La liberación puede realizarse de manera puntual o múltiple, seleccionando la acción correspondiente desde la pantalla de pendientes o desde el detalle de la operación (en este caso sólo podrá realizarse la liberación individual de esa operación).

Se solicitará confirmación de la/s operaciones a firmar y el ingreso del segundo factor de autenticación del Firmante-liberador que esté realizando la acción.



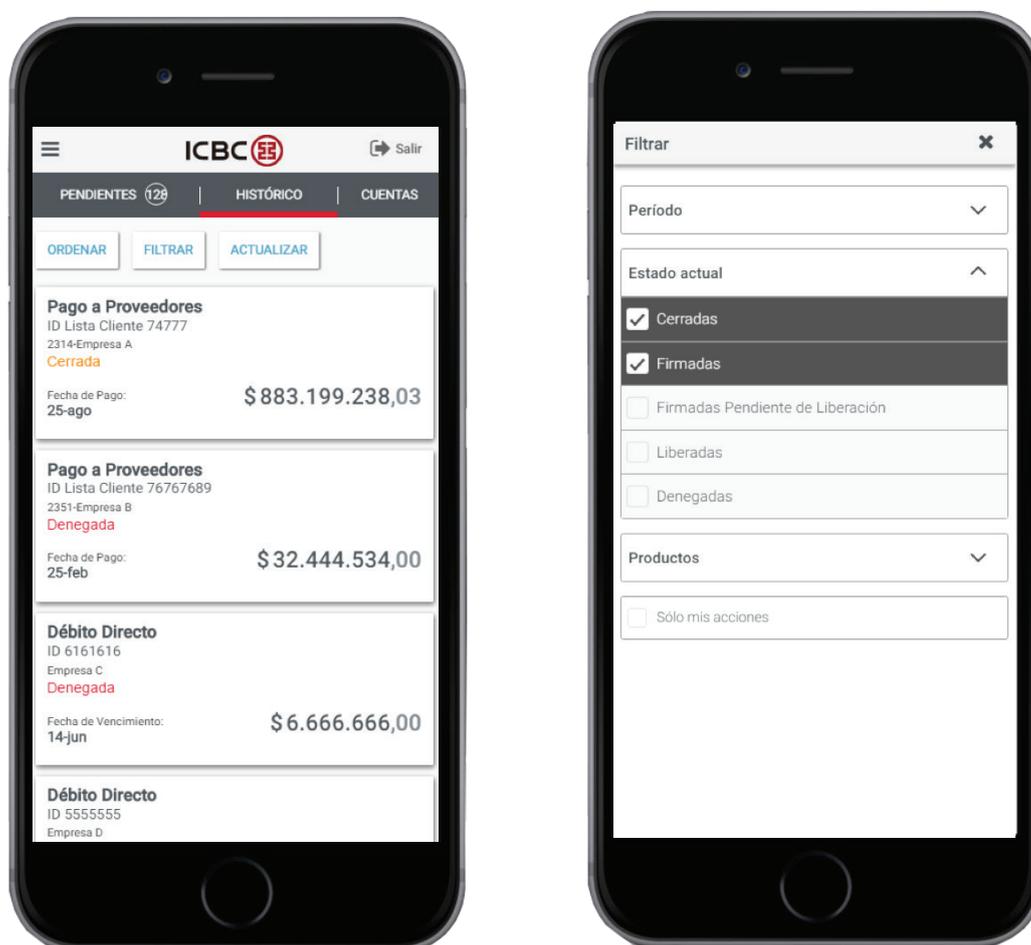
Si es una selección múltiple previo a la confirmación puede eliminarse una o varias operación/es de la lista a liberar.

2.7. Denegación de Operaciones

Una operación pendiente de firma o liberación, podrá ser denegada desde el detalle de la misma. Se solicitará la confirmación de la acción.

3. Histórico

Aquellas operaciones donde el usuario haya realizado acciones o en las que posea permisos de consulta podrán ser consultadas en la sección Histórico. La misma presenta las operaciones con sus respectivos estados y en cada operación puede accederse al detalle.



3.1. Ordenamiento de historia

La consulta puede ordenarse por distintos criterios para ayudar al usuario a visualizar las operaciones de una manera personalizada.

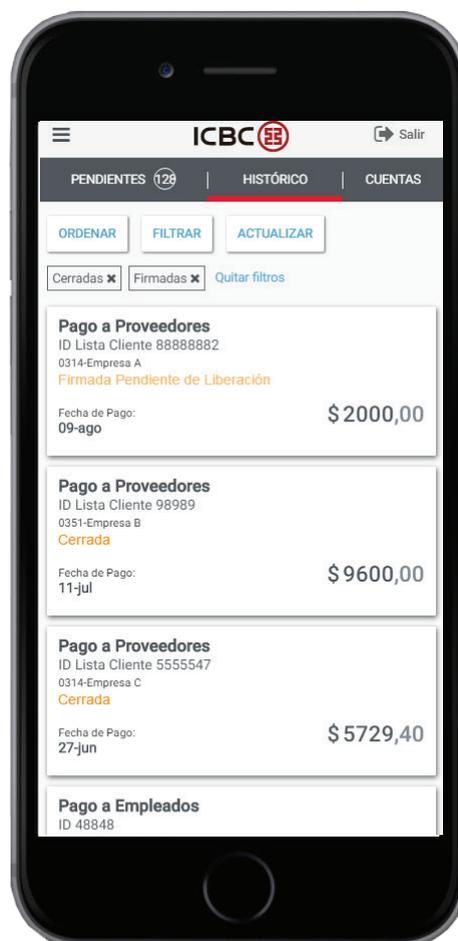
Los criterios de orden son:

- Fecha más cercana
- Fecha más lejana
- Monto menor
- Monto mayor

3.2. Filtrado de historia

También el usuario puede realizar un filtrado de operaciones para ajustar el requerimiento de consulta a criterios específicos. Los filtros disponibles son:

- Período
- Producto
- Estado de la operación
- Operaciones donde el usuario haya realizado alguna acción

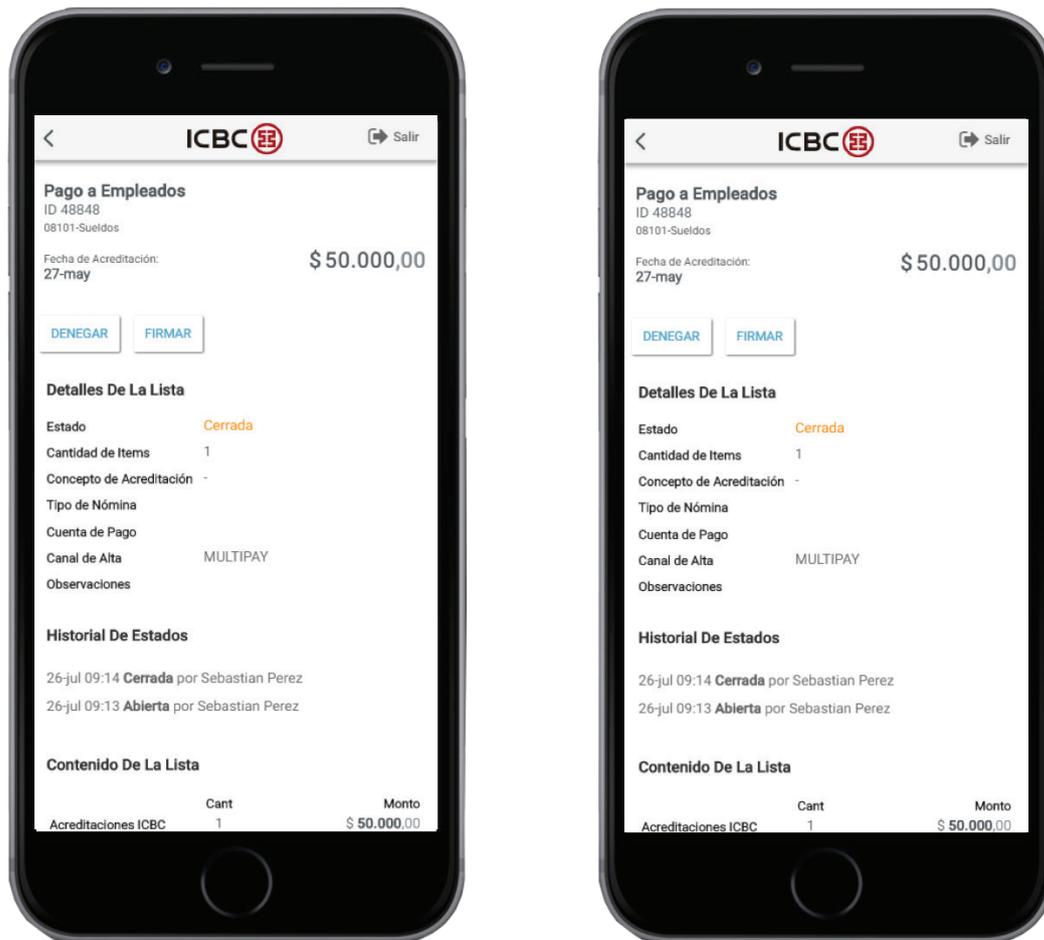


Los criterios de filtro pueden ser utilizados individualmente o combinados.

3.3.Consulta de detalle de operación

Tocando la tarjeta de una operación se accederá al detalle de la misma, presentando un detalle general, de estados y, en el caso de corresponder, la posibilidad de acceder al detalle de ítems.

Desde el detalle de la operación, aquella que tenga acciones pendientes, se podrán accionar los eventos asociados y disponibles de la misma (Firma, Liberación y/o Denegación)

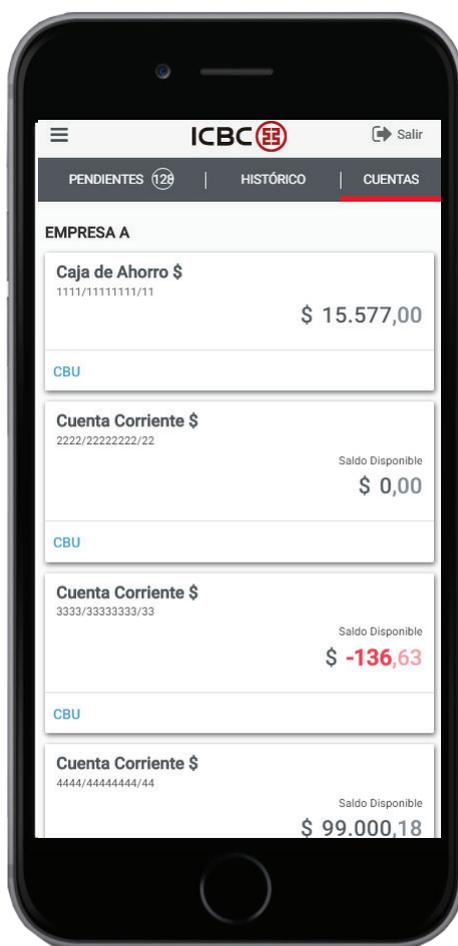


4.Consulta de cuentas

4.1. Saldos

En la aplicación se podrán consultar los saldos de las cuentas de la empresa (en el caso de poseer cesión de derechos también se podrán consultar los saldos de las cuentas de las empresas cedentes). Para acceder a la consulta de saldo de cada empresa el Administrador debe autorizar a cada Firmante en el módulo de administración de permisos de Multipay Web.

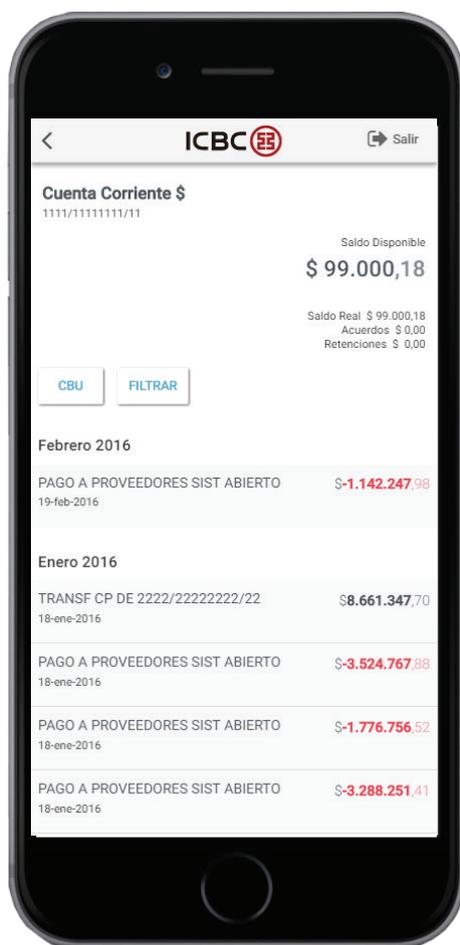
El saldo que se muestra es el disponible.



4.2 Movimientos

De cada cuenta pueden consultarse los movimientos y el detalle de los mismos. El detalle de un movimiento puede enviarse por SMS o email.

Los movimientos pueden filtrarse por fecha.



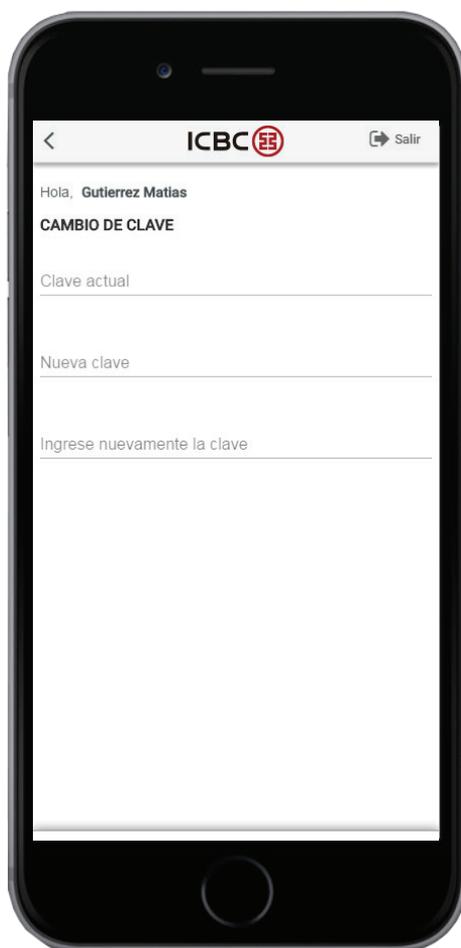
4.3.CBU

Tanto en la pantalla de saldos de cuentas como en la de movimientos puede accederse al CBU de la cuenta, el cual puede ser compartido vía SMS o email.



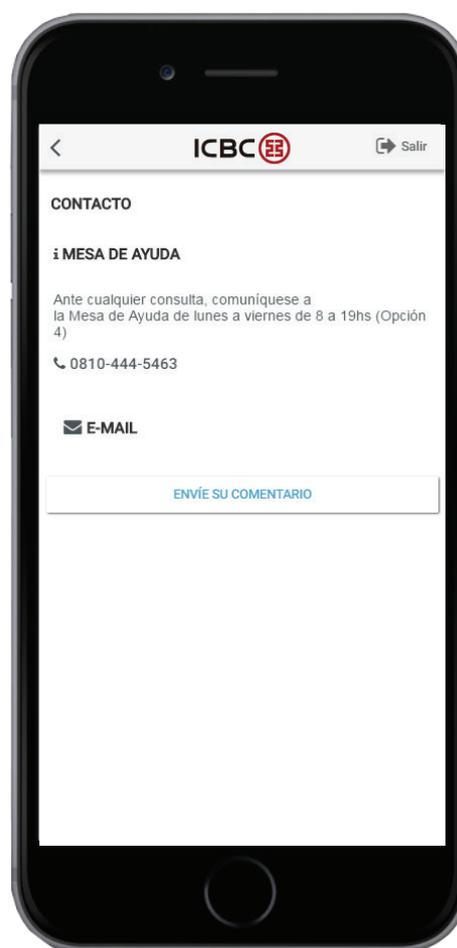
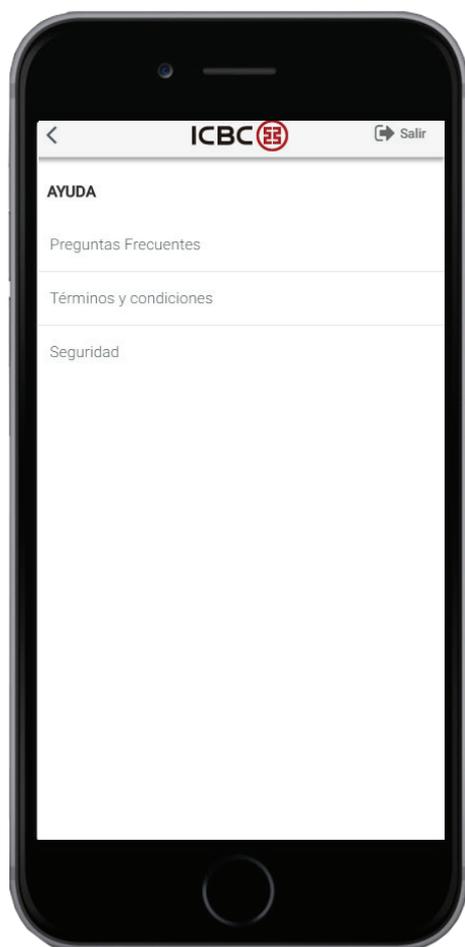
5. Cambio de contraseña

Desde el menú secundario se podrá acceder al perfil del usuario, opción desde la que podrá modificarse la contraseña y verificar la fecha de último acceso del usuario.



6. Ayuda

En el menú secundario se podrá acceder a consultar ayuda referente al canal, su uso y recomendaciones de seguridad.



ICBC  Multipay

El futuro nos inspira